

## OPPLYSNINGER OM SJEFKURS NR. 32/2025

### 1 Innledning

Forsvarets høgskole (FHS)/Senter for strategiske kurs skal gjennomføre Sjefkurs nr. 32 på Akershus festning i tiden 20. januar-11. april 2025.

Kurset er delt i tre studieperioder. Studieperiode 1 skal gi kursdeltakerne kunnskap om faktorer som påvirker norsk utenriks-, forsvars- og sikkerhetspolitikk. Studieperiode 2 vektlegger samfunnssikkerhet, sivilt-militært samarbeid og nasjonal krisehåndtering. Studieperiode 3 setter søkelys på norske utenriks- og sikkerhetspolitiske interesser, og kursets fordypningsområde vil i hovedsak bli behandlet i denne studieperioden.

### 2 Kursopplegg

Kurset vil for det meste bli gjennomført i høgskolens lokaler på Akershus festning. I undervisningen inngår foredrag, selvstudier og gruppearbeid. Det vil bli studiebesøk og studiereiser i inn og utland. Studiereisene er ca. en tredjedel av kurset, og kan berøre helger. Kursopplegget er arbeidskrevende. Programmet vil ofte kunne gå ut over vanlig arbeidstid.

**Det gis normalt ikke permisjoner under kurset. FHS forutsetter at deltakerne er fristilt fra sitt daglige virke i hele kursperioden.**

### 3 Administrasjon

FHS/Senter for strategiske kurs ber om søknad og CV med følgende data for innstilte kandidater:

- Kandidatens fulle navn og fødselsdato.
- Tittel og nåværende stilling.
- Utdanning og arbeidserfaring.
- Arbeidsadresse, privatadresse, telefonnummer og e-postadresse.

De som blir tilbudt plass eller reserveplass må være sikkerhetsklarert for HEMMELIG og NATO SECRET før kursstart. Vi ber om at søkere som allerede har klarering sender klareringsbeviset sammen med søknaden.

Kandidaten må ha gyldig pass for reisene.

Vi ber om at adressatene fremsender sine forslag innen **fredag 4. oktober 2024** til:  
[postmottak@mil.no](mailto:postmottak@mil.no)

Kan også fremsendes pr. post til:

**Forsvarets høgskole/Senter for strategiske kurs**  
**Postboks 800, Postmottak**  
**2617 Lillehammer**

Kursdeltakerne lønnes av den virksomhet den enkelte tilhører.

FHS bestiller og dekker flyreiser og hotell/overnatting for alle kursets deltakere i forbindelse med studiereisene i Norge og utlandet. Programfestede måltider under reiser vil være dekket. Øvrige utgifter i forbindelse med reiser/dagsbesøk dekkes etter avtale mellom den enkelte kursdeltaker og dennes arbeidsgiver.

Kursdeltakere som ikke bor i Oslo m/nabokommuner, kan benytte seg av Forsvarets hotellavtale (for eksempel Comfort Hotel Børsparken). Hotell må i den forbindelse **bestilles og dekkes av den enkeltes arbeidsgiver**, for kursets varighet.

**Kontaktperson ved praktiske spørsmål er kursadministrator Annika Kristin L. Rodriguez ved FHS/Senter for strategiske kurs, telefon 921 14 822, e-post: [arodriguez@mil.no](mailto:arodriguez@mil.no)**